УТВЕРЖДЕНО:

Главный врач

ГБУЗ «ГБ» г. Медногорска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Гуров

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**

**Работы ГБУЗ «Городская больница» города Медногорска на 2016 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Исполнители | Сроки исполнения | Контроль за исполнением | Отметка о выполнении |
| **Организационно-методические мероприятия** |  |  |  |  |
| 1. Принять годовые отчёты у заведующих структурными подразделениями за 2015г., подготовить сводный отчёт, рассчитать показатели, сдать отчет в Министерство здравоохранения Оренбургской области. | кабинет статистики, медицинские статистики | декабрь 2015 -январь 2016 | А.С.Гуров |  |
| 2.Проанализировать качественные показатели работы служб больницы и результаты сдачи годового отчета за 2015г., подготовить сводный анализ работы служб, откорректировать планы мероприятий на 2016 год. | заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями больницы, узкие специалисты | Февраль. | А.С.Гуров |  |
| 3. Провести заседания Медицинского совета ГБ: |  |  |  |  |
| 3.1. Анализ работы по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима и профилактике ВБИ за 2015 год в ГБУЗ «ГБ» г.Медногорска | Шевелев А.С. | февраль | А.С.Гуров |  |
| 3.2. «Об эпидемиологической обстановке в г.Медногорске  за 2015 год и задачах по ее лучшению в 2016 году»  О реализации плана действий по вакцинопрофилактике населения  г. Медногорска. | Гуров А.С.  Дремин И.М. | март | А.С.Гуров |  |
| 3.3. Итоги работы по вакцинопрофилактике взрослого и детского населения в ГБУЗ «ГБ» г.Медногорска за 1 квартал 2016 г. | Кистанов В.П.  Кривохижа Н.П. | апрель | А.С.Гуров |  |
| 3.4. Анализ смертности населения от управляемых причинв МО г.Медногорск за 1 полугодие 2016 г.  3.5. Анализ внутрибольничной инфекции за 1 полугодие 2016 года | Маляренко Е.Ю  Кистанов В.П.  Гуров А.С.  ДреминИ.М.  Шевелев А.С. | июль | **А.С.Гуров** |  |
| 3.6. Анализ работы по профилактике и раннему вьтявлению онкозаболеваний срединаселения города за 1 полугодие 2016 года | Маляренко Е.Ю.  Руденко А.В. | август | А.С.Гуров |  |
| 3.7. Всеобщая диспансеризация определенных групп  взрослого населения и несовершеннолетних за 9 мес. 2016 г. | Маляренко.Е.Ю.  Кривохижа Н.П. | октябрь | А.С.Гуров |  |
| 3.8. Анализ работы по профилактике и раннему выявлению туберкулеза среди населения города. | Гельвих С.И. | декабрь | А.С.Гуров |  |
| 4. Заседания комиссии по контролю за качеством лечения. | зам.главного врача по медицинской части, зам.главного врача по поликлинической работе, специалисты | по графику | А.С.Гуров |  |
| 5. Заседание лечебно-контрольной комиссии | зам.главного врача по медицинской части, зам.главного врача по поликлинической работе, специалисты | по графику | А.С.Гуров |  |
| 6. Заседание врачебной комиссии | зам.главного врача по медицинской части, зам.главного врача по ЭВН, специалисты | по графику | А.С.Гуров |  |
| 7. Заседание совета по лечебному питанию | зам.главного врача по медицинской части, главная медсестра, диетсестра | по графику | А.С.Гуров |  |
| 8. Заседания Совета медицинских сестёр | главная медсестра | по графику | А.С.Гуров |  |
| 9. Заседание формулярной комиссии | зам.главного врача по медицинской части, заведующий аптекой | по графику | А.С.Гуров |  |
| 10. Проведение конференций для врачей и средних медицинских работников | специалисты | ежемесячно по графику | А.С.Гуров |  |
| 11. Работа с действующей нормативной документацией | врач-статистик, специалисты | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 12. Организационно-методическая работа в стационаре, амбулаторных подразделениях, ФАП | врач-статистик, специалисты | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 13. Выполнение плана мероприятий по подготовке сотрудников к действиям в условиях ГО и ЧС | зам.главного врача по медицинской части, специалист по ГО и ЧС, зав. отделениями | по графику работы службы ГО и ЧС | А.С.Гуров |  |
| 14. Провести корректировку приказов по учреждению | заместители главного врача | декабрь 2015-январь 2016 | А.С.Гуров |  |
| 15. Внести коррективы и утвердить штатное расписание ГБ на 2016г. | ведущий экономист | декабрь 2015 | А.С.Гуров |  |
| **Мероприятия по повышению доступности и качества медицинской помощи населению** |  |  |  |  |
| 1. Оперативный контроль за выполнением объёмно-нормативных и финансовых показателей «Территориальной программы государственных гарантий оказания населению Оренбургской области бесплатной мед. помощи на 2016г.», своевременное принятие мер по оптимизации использования ресурсов здравоохранения. | заместители главного врача | постоянно | А.С.Гуров |  |
| 2. Обеспечение работы отделений, кабинетов, структурных подразделений в соответствии с утвержденными «Порядками оказания медицинской помощи». | зам. главного врача по медицинской части, зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе, специалисты, зав. отделениями, зав. аптекой | в течение года | А.С.Гуров |  |
| **3. Совершенствование лекарственного обеспечения** |  |  |  |  |
| 3.1. Обеспечение лекарственными средствами граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг в рамках Распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2015 г. № 2724-р | зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе специалисты, зав. отделениями, зав. аптекой | постоянно в течение года | А.С.Гуров |  |
| 3.2. Обеспечение контроля за поступлением, учётом, хранением, выписыванием и использованием наркотических и сильнодействующих лекарственных средств. | зав. отделениями, зав. аптекой | постоянно в течение года | А.С.Гуров |  |
| 3.3. Обеспечение лекарственными средствами всех этапов оказания медицинской помощи в соответствии с формулярными перечнями | зам. главного врача по медицинской части, зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе, специалисты, зав. отделениями, зав. аптекой | постоянно в течение года | А.С.Гуров |  |
| 4. Внедрение новых технологий в диагностике и лечении больных | заместители главноговрача, специалисты | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 5. Организация первичной медико-санитарной помощи гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг (обеспечение санаторно-курортным лечением) | заместители главного врача, специалисты, зав. отделениями | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 6. Совершенствование системы управления качеством в учреждении | заместители главного врача | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 7. Контроль за показателями качества работы служб ГБ | Заместители главного врача | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 8. Обеспечение работы смотрового кабинета | акушер-гинекологи, онколог | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 9. Совершенствование мероприятий по мед. обслуживанию участников и инвалидов ВОВ, ветеранов боевых действий, льготных категорий граждан | специалисты | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 10. Обеспечение полноты и качества проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации населения | специалисты | по графику мед. осмотров | А.С.Гуров |  |
| 11. Оптимизация использования ресурсов здравоохранения: | заместители главного врача | постоянно | А.С.Гуров |  |
| 11.1. Анализ эффективности использования коечного фонда | зам.главного врача по медицинской части | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 11.2. Анализ эффективности использования ресурсов СМП | ст.фельдшер отделения СМП | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 11.3. Анализ качества и эффективности оказания населению медицинской помощи на амбулаторно-поликлиническом этапе | зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 11.4. Анализ эффективности работы отделений, ВОП и ФАП. | зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе, зам.главного врача по медицинской части | ежемесячно | А.С.Гуров |  |
| 12. Проведение работы по предупреждению причин, порождающих жалобы больных и их родственников. Разбор писем, заявлений и жалоб на заседаниях комиссии по этике и деонтологии с зав.отделениями | заместители главного врача | постоянно | А.С.Гуров |  |
| 13. Проведение санитарно-просветительной работы среди населения города с использованием телевидения, печатных изданий, изготовление и распространение памяток и буклетов, изготовление информационных стендов, проведение лекций в организованных коллективах и бесед с пациентами | медицинский персонал кабинета профилактики, кабинета здорового ребенка, специалисты | постоянно в течение года | А.С.Гуров |  |
| 14. Взаимодействие ГБУЗ «ГБ» г.Медногорска с межмуниципальным цетром г.Кувандыка | заместители главного врача | постоянно | А.С.Гуров |  |
| **Работа с кадрами** |  |  |  |  |
| 1.Обеспечить выполнение плана последипломного обучения медицинских работников на 2016 год:  1.1.Врачей на циклах усовершенствования и специализации в институтах и на факультетах последипломной подготовки;  1.2.Средних медицинских работников на базе училищ повышения квалификации; | врач-статистик,  главная медсестра | по плану - графику | А.С.Гуров |  |
| 2.Обеспечить выполнение приказов МЗ Оренбургской области «О проведении аттестации (переаттестации) специалистов Оренбургской области с высшим медицинским, фармацевтическим и сестринским образованием» и «Об аттестации (переаттестации) работников Оренбургской области со средним медицинским и фармацевтическим образованием» | начальник отдела кадров, заместители главного  врача,  специалисты,  главная медсестра | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 3. Обеспечить выполнение графика отпусков на 2016 год | начальник отдела кадров | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 4. Обеспечить участие специалистов в семинарах, конференциях, форумах по профилю | заместители главного врача | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 5. Обеспечить участие врачей и среднего медицинского персонала в системе непрерывного образования, доступность для них электронных образовательных систем и каталогов медицинской литературы | заведующие отделениями, специалисты, заместители главного врача | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 6. Совершенствовать систему контроля качества работы персонала, систему оплаты труда персонала в зависимости от результатов деятельности | заместители главного врача | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 7. Продолжить работу по укомплектованию ЛПУ врачебными кадрами посредством целевого обучения, участия в ярмарках специалистов с последующим трудоустройством в ГБ | заместители главного  врача,  специалисты,  начальник отдела кадров | в течение года | А.С.Гуров |  |
| **Информатизация здравоохранения** |  |  |  |  |
| 1.Ведение информационных баз данных:  Программа «Аптека 56» | заведующий аптекой | постоянно | А.С.Гуров |  |
| «База данных прикрепленного населения» | участковые терапевты и педиатры | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Популяционный раковый регистр Оренбургской области | онколог | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Государственный регистр больных сахарным диабетом | эндокринолог | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программное приложение для лечебно-профилактических учреждений, позволяющее впечатывать данные в листок временной нетрудоспособности | зам.главного врача по ЭВН | постоянно | А.С.Гуров |  |
| АРМ «Заявка ЛС по общим зоболеваниям»  АРМ «Выписка рецептов» | зам.главного врача по амбулаторно –поликлинической работе, специалисты | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Модуль в МИАС Оренбургской области «Регистр лиц, обратившихся на прием к врачу психиатру-наркологу» | нарколог | постоянно | А.С.Гуров |  |
| «Областной регистр больных бронхиальной астмой» | специалисты | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Национальный радиационно-эпидемиологический регистр | специалисты | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Федеральный регистр больных с ОКС и ОНМК | специалисты | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Система электронного мониторинга реабилитации детей с ДЦП и психоневрологической патологией. Реестр больных с ДЦП и психоневрологической патологией | детский невролог, детский психиатр | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Автоматизированная система «Мониторинг беременных» | акушер-гинекологи | постоянно | А.С.Гуров |  |
| 1С: Бухгалтерия | бухгалтерия | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Банк- Оренбург | финансовый отдел бухгалтерии | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Налогоплательщик ЮЛ | финансовый отдел бухгалтерии | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программа «Федеральный регистр медицинских работников» | начальник отдела кадров | постоянно | А.С.Гуров |  |
| 1С «Паспорт ФХД» | главный бухгалтер,  ведущий экономист, начальник отдела кадров | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Автоматизированная информационная система мониторинга медицинских изделий (мониторинг медицинских изделий) | кабинет статистики | постоянно | А.С.Гуров |  |
| УРМ «АС Бюджет» | бухгалтерия | постоянно | А.С.Гуров |  |
| СБИС++ Документооборот | бухгалтерия | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Spu\_orb (Пенсионный фонд РФ) | расчетный отдел бухгалтерии, специалист отдела кадров | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Формы статотчетности | расчетный отдел бухгалтерии, инженер по охране труда и ТБ | постоянно | А.С.Гуров |  |
| АИС ПОЗ (Прогноз) | ведущий экономист | постоянно | А.С.Гуров |  |
| «Парус- бюджет» | расчетный отдел | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программа "Elit\_Pro" | медицинский статистик | постоянно | А.С.Гуров |  |
| ПО «Медстат» | медицинский статистик | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Информационная система «Региональный сегмент единой государственной информационной системы здравоохранения Оренбургской области» | специалисты | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Паспорт участка | участковая служба | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программный комплекс «Реестр ожидания пациентов на ЭКО» | акушер-гинекологи | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Контроль за выполнением стандартов медицинской помощи (АРМ заместителя главного врача по КЭР) | заместители главного врача | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программа электронного документооборота Lotus Notes 8.5 | секретарь | постоянно | А.С.Гуров |  |
| «Диспетчерский центр министерства здравоохранения Оренбургской области» | заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программный продукт «Аттестация врачей» | начальник отдела кадров | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Программа ТФОМС «Направление на госпитализацию» | медицинский статистик | постоянно | А.С.Гуров |  |
| Деятельность в сфере закупок:  http://zakupki.gov.ru (Портал закупок)  http://www.sberbank-ast.ru (Сбербанк-АСТ )  http://www.rts-tender.ru (Тендер РТС )  http://zakaz.orb.ru/ (Государственный заказ Оренбургской обл.) | контрактный управляющий | постоянно | А.С.Гуров |  |
| **2. Развитие локальных сетей, модемной связи и Интернет-связи** | программист, техник -программист | постоянно | А.С.Гуров |  |
| **Совершенствование материально-технической базы** |  |  |  |  |
| 1. Обновление медицинского оборудования, санитарного транспорта, техническая поддержка внедрения новых технологий | заместители гл. врача, специалисты, заведующие отделениями, главная медсестра | в течение года | А.С.Гуров |  |
| 2. Реализация планов мероприятий по текущим ремонтам объектов здравоохранения, благоустройству территорий объектов здравоохранения, текущей технической поддержке объектов здравоохранения | заведующий хозяйством | в соответствии с утвержденными сметами на год | А.С.Гуров |  |
| 3. Реализация программы энергосбережения по учреждению | заведующий хозяйством | в соответствии с утвержденными программами, объемами финансирования | А.С.Гуров |  |
| **Реализация комплексных программ развития отрасли** |  |  |  |  |
| 1. Реализация муниципальной программы «Укрепление здравоохранения в муниципальном образовании г.Медногорск» на 2015-2020 годы» | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации программы | А.С.Гуров |  |
| 2. Реализация «Плана мероприятий «дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения на территории Оренбургской области на 2013 -2018г.г.» | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации «дорожной карты» | А.С.Гуров |  |
| 3. Реализация целевой программы «Отходы» в муниципальном образовании г.Медногорск» на 2011-2016 годы | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации программы | А.С.Гуров |  |
| 4. Реализация Муниципальной программы «Пожарная безопасность муниципального образования г.Медногорск Оренбургской области» на 2012-2016 годы» | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации программы | А.С.Гуров |  |
| 5. Реализация Муниципальной целевой программы «Вакцинопрофилактика» на 2013-2016 годы | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации программы | А.С.Гуров |  |
| 6. Реализация долгосрочной муниципальной целевой программы «Предупреждение распространения эхинококкоза среди людей и животных на территории муниципального образования город Медногорск» на 2013-2017 годы | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации программы | А.С.Гуров |  |
| 7. Реализация муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в г.Медногорске» на 2014-2016 годы | заместители главного врача, специалисты | в соответствии с утвержденными мероприятиями по реализации программы | А.С.Гуров |  |

Врач-статистик Ногтикова Е.В.